

单一来源协商文件

采购项目编号：SCZZ08-FZC-2020-562

采购项目名称：成都体育学院 2020 年软件维保服务采购项目

采 购 人：成都体育学院

采购代理机构：四川中志招标代理有限公司

中国·成都

二〇二〇年八月

目 录

第 1 章 协商邀请.....	1
第 2 章 协商须知.....	4
1.1 适用范围.....	4
1.2 定义.....	4
1.3 合格供应商的条件.....	4
1.4 拟定供应商.....	4
1.5 协商费用.....	4
1.6 响应文件.....	4
1.7 履约保证金.....	6
1.8 知识产权.....	6
1.9 协商程序.....	7
1.10 确定成交供应商.....	8
1.11 成交结果.....	9
1.12 询问、质疑.....	9
1.13 签订合同.....	9
1.14 履行合同.....	9
1.15 验收.....	9
第 3 章 协商内容.....	10
第 4 章 响应文件.....	15
1.17 响应文件格式.....	15
1.18 报价表.....	20
第 5 章 拟签订合同主要条款.....	23

第 1 章 协商邀请

四川中志招标代理有限公司受成都体育学院的委托，对成都体育学院 2020 年软件维保服务采购项目采用单一来源方式进行采购，欢迎拟定供应商参加该项目的协商。

一、采购项目编号：SCZZ08-FZC-2020-562

二、项目名称：成都体育学院 2020 年软件维保服务采购项目

三、资金来源：资金已落实

四、采购内容：成都体育学院 2020 年软件维保服务采购，本项目共分为 4 个包件：

包件一：OA 办公系统维保；

包件二：新生预报到系统维保；

包件三：公招系统和直接考核、后勤综合服务平台、竞技体校办公系统、学校各类网站维保及网站群软件平台维护；

包件四：计财处用友高校内控管理软件维保。

具体要求见协商文件“第 3 章协商内容”。

五、供应商资格条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件；
7. 本项目规定的特定资格条件：

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在递交响应文件当日之前的信用信息记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商参加本项目的采购活动。



六、本项目不接受联合体参与采购活动。

七、拟定供应商及单一来源理由：

包件一：OA 办公系统维保；

供应商名称：北京致远互联软件股份有限公司

通讯地址：北京市海淀区北坞村路甲 25 号静芯园 N 座

单一来源理由：需原供应商服务，单一来源续保。

包件二：新生预报到系统维保；

供应商名称：四川誉合誉科技有限公司

通讯地址：成都金牛高新技术产业园区蜀西路 46 号 1 栋 2 单元 202 号

单一来源理由：需原供应商服务，单一来源续保。

包件三：公招系统和直接考核、后勤综合服务平台、竞技体校办公系统、学校各类网站维保及网站群软件平台维护

供应商名称：四川诺锐尔科技有限公司

通讯地址：成都市武侯区智达二路 58 号 2 栋 9 层 907 号

单一来源理由：需原供应商服务，单一来源续保。

包件四：计财处用友高校内控管理软件维保

供应商名称：北京用友政务软件股份有限公司

通讯地址：北京市海淀区永丰路 9 号院 3 号楼 3 层 101-A01 至 A10 室、4 层 101-A01 至 A10 室

单一来源理由：需原供应商服务，单一来源续保。

八、协商文件发售时间及地点

购买协商文件时间：自 2020 年 8 月 28 日至 2020 年 9 月 1 日 9:30-17:00（北京时间，法定节假日除外）。

协商文件售价：300 元/份（售后不退，协商资格不能转让）；

购买协商文件地点：成都市高新区吉泰五路 88 号 3 栋 7 层 1 号（花样年香年广场）。

供应商报名及购买协商文件需携带：

单位介绍信原件及经办人身份证复印件。



供应商购买协商文件时必须如实认真填写项目及供应商信息；若因供应商提供的错误信息，对自身参与本项目事宜造成影响的，由供应商自行承担责任。

九、递交响应文件截止时间：2020 年 9 月 3 日 11:00，供应商应于截止日期当日截止时间前将响应文件送达协商地点。采购代理机构拒绝接收逾期送达的响应文件。

十、递交响应文件地点：成都市高新区吉泰五路 88 号（花样年香年广场）3 栋 16 层四川中志招标代理有限公司开标厅。

十一、本项目在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）上以公告形式发布

十二、联系人及联系电话

采购人：成都体育学院

通讯地址：四川省成都市武侯区体院路 2 号

联 系 人：刘老师

电 话：028-85097065

采购代理机构：四川中志招标代理有限公司

开户银行：中国建设银行成都市高新支行

帐 号：5100 1406 1370 5152 6738

通讯地址：成都市高新区吉泰五路 88 号 3 栋 7 层 1 号（花样年香年广场）

联 系 人：李先生

电话传真：028-87333799-0（报名相关事宜咨询）

028-84510079-8014（采购项目相关事宜咨询）

电子邮件：sczz@sczz84510079.com

2020 年 8 月 27 日

第 2 章 协商须知

2.1 适用范围

2.1.1 本协商文件仅适用于本项目协商邀请中所叙述项目的采购。

2.1.2 本协商文件的解释权在采购人和采购代理机构。

2.2 定义

2.2.1“采购人”、“甲方”系指成都体育学院。

2.2.2“采购代理机构”系指四川中志招标代理有限公司，本次单一来源采购活动的组织方。

2.2.3“供应商”系指购买了协商文件的，且已经提交或者准备提交响应文件参与协商的供应商，“乙方”系指成交的供应商。

2.2.4 本协商文件各部分规定的期间以时、日、月、年计算。

2.3 合格供应商的条件

2.3.1 符合协商邀请第五条规定的条件；

2.3.2 向四川中志招标代理有限公司购买了协商文件并登记备案。

2.4 拟定供应商

详见协商邀请。

2.5 协商费用

无论协商的结果如何，供应商自行承担所有与参加协商活动有关的全部费用。

2.6 响应文件

响应文件 1 正 2 副，协商草案 1 正 2 副。

若正本和副本不一致的，以正本为准。

2.6.1 响应文件的语言、计量单位

1) 供应商提交的响应文件以及供应商就有关协商活动的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中所附或引用的外文资料，应翻译成中文，供应商的法定代表人为外籍人士的，则法定代表人的签字（或印章）、护照除外。

2) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3) 除技术参数及要求中另有规定外，计量单位均采用国家法定的计量单位。

2.6.2 联合体

不接受联合体参与本项目协商活动。

2.6.3 响应文件的组成

供应商应按包件分别制作响应文件。

响应文件内容包括但不限于以下内容：

1. 协商函；
2. 营业执照（或法人证书）复印件（注：①具有独立法人资格；②复印件加盖公章。）；
3. 法定代表人授权委托书及法定代表人身份证、代理人身份证复印件（①响应文件均由供应商法定代表人签署的不需提供法定代表人授权委托书但需提供法定代表人身份证复印件；②复印件加盖公章。）；
4. 相关资格承诺函
5. 本项目规定的特定资格条件：

（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在递交响应文件当日之前的信用信息记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商参加本项目的采购活动（采购代理机构出具的信用记录结果网页截图即可，供应商无须提供）。

7. 供应商认为需要提供的其他文件和资料。

2.6.4 协商草案

供应商应根据协商文件第3章协商内容，自行准备协商草案参与协商，协商草案应包括：1. 服务响应；2. 商务应答；3. 实施本项目的管理人员、服务人员情况；4. 针对本项目的实施方案。

2.6.5 报价表

协商后，供应商应提交报价表和采购标的成本和同类项目业绩等，报价表应按要求签字（或加盖印章）。



2.6.6 协商情况记录内容主要包括：

1. 公示情况说明；
2. 协商日期和地点，采购人员名单；
3. 供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明；
4. 合同主要条款及价格商定情况。

2.6.7 响应文件有效期

响应文件有效期为递交响应文件截止日期之日起 90 天。响应文件有效期短于此规定期限的，则其响应文件将按无效响应文件处理。

2.6.8 响应文件要求

1. 供应商应按协商文件第 4 章响应文件要求制作一份响应文件，并按要求签署、盖章（①协商文件中要求提供复印件加盖公章的证明材料的，复印件所在页按要求加盖了公章或复印件为多页但至少有一页按要求加盖了公章的，视为满足复印件加盖公章的要求；②协商文件中要求提供复印件的证明材料的，系指原件的复印件或影印件。），对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。响应文件应密封包装，并在其封面上清楚地标明响应文件、采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称、供应商名称。

2. 响应文件应由供应商法定代表人或经法定代表人正式授权的代理人在响应文件要求的地方签字（或加盖印章），要求加盖公章的地方加盖公章。

3. 所有要求盖公章的地方都应加盖供应商单位（法定名称）章（鲜章），不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

2.7 履约保证金

本项目各包收取成交金额的 5%作为履约保证金，合同签订前，转入采购人指定账户，待服务期满，双方履约无异议，采购人全额无息退还。

2.8 知识产权

1. 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

2. 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。



3. 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

4. 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

2.9 协商程序

2.9.1 供应商报名

拟定供应商应按协商邀请要求报名参与本项目采购活动，否则本次单一来源采购活动终止，并发布终止公告。

2.9.2 接收响应文件

供应商未按要求在递交响应文件截止时间前递交响应文件的，本次单一来源采购活动终止，并发布终止公告。

2.9.3 成立协商小组

协商小组由采购人代表和根据采购项目情况确定的技术或经济或法律等有关专家三人以上的单数组成。协商小组负责本项目的协商工作。

2.9.4 资格审查

1. 递交响应文件截止时间结束后，由协商小组对递交响应文件的供应商进行资格审查。在资格审查过程中，协商小组成员对供应商资格是否符合规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不违背协商文件规定。

2. 供应商资格审查的标准

包件一、包件二、包件三、包件四：

序号	项 目	合格条件	结论
1	协商函	符合协商文件要求。	
2	营业执照（或法人证书）	① 具有独立法人资格；②复印件加盖公章。	
3	法定代表人授权委托书及法定代表人身份证、代理人身份证复印件	①法定代表人授权书原件、法定代表人身份证复印件、代理人身份证复印件；②响应文件均由供应商法定代表人签署的不需提供，但须提供法定代表人身份证复印件。	
4	相关资格承诺函	原件加盖公章。	



5	本项目规定的特定资格条件：（1）是否符合本单一来源协商文件中《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求	符合协商文件要求。	
---	---	-----------	--

3. 协商小组资格审查结束后，供应商与通过资格审查的供应商进行协商；未通过资格审查的，本次单一来源采购活动终止，并发布终止公告。

2.9.5 协商

1. 协商小组所有成员集中与供应商对技术、商务、合同草案等内容分别进行一轮或多轮的协商。

2. 协商内容为第3章协商内容。

3. 协商后，协商小组应要求供应商进行报价。

4. 协商小组淘汰供应商的，应当通知该供应商，并说明理由。

2.9.6 报价

协商后供应商进行报价，供应商报价表应当签字确认，否则无效。

2.9.7 协商情况记录

协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

2.9.8 协商失败情形

协商过程中，有下列情形之一的，协商失败：

- （一）协商结束，供应商不能满足协商文件规定的采购项目最低要求的；
- （二）供应商报价超过本次采购项目最高限价的；
- （三）其他无法继续开展协商或者无法成交的情形。

2.10 确定成交供应商

1. 四川中志招标代理有限公司自协商结束后2个工作日内将协商报告及有关资料送交采购人确定成交供应商。

2. 采购人收到协商报告及有关资料后，应当在5个工作日内确定成交供应商。采购人因客观情况不能在规定时间内确定成交供应商的，应当向各方当事人说明情况。

2.11成交结果

1. 采购人确定成交供应商后，应当及时书面通知四川中志招标代理有限公司，由其发出成交通知书并发布成交结果公告将协商情况进行公示。

2. 成交供应商应当及时领取成交通知书。

2.12询问、质疑

询问、质疑的接收和处理按相关规定办理。

2.13签订合同

1. 成交供应商应按《成交通知书》规定的时间和地点，与采购人签订采购合同。

2. 协商文件、响应文件、成交通知书等均成为有法律约束力的合同组成内容。

2.14履行合同

1. 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

2. 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

2.15验收

按合同约定进行验收。

2.16采购代理服务费用

根据国家有关规定，本协商文件特别约定，采购代理服务费由成交供应商向采购代理机构支付，包件一采购代理服务费为 **1241** 元，包件二采购代理服务费为 **331** 元，包件三采购代理服务费为 **1859** 元，包件四采购代理服务费为 **2069** 元。

第3章 协商内容

（项目最低要求）

包件一：OA 办公系统维保

一、服务要求

- （1）续保服务期限：1 年（2020 年 12 月 31 日至 2021 年 12 月 31 日）；
- （2）连续购买三年运维服务，平台可免费升级；
- （3）本次运维服务须包含成都体育学院所购买所有产品的服务（包含主平台、移动 APP、微协同等产品的维护）；
- （4）提供成都体育学院固定运维服务人员一名；
- （5）提供常见问题速查、补丁包下载、问吧互助等自助服务；
- （6）提供 7*24 小时热线咨询服务，通过电话方式受理问题咨询与解答；
- （7）提供远程服务，通过远程方式进行系统问题诊断与处理；
- （8）提供每年 1 次远程巡检，检查协同系统、应用服务、数据库运行指标，并提供巡检报告；
- （9）提供绑定固定电话或手机号码服务，快速接入，免验证码；
- （10）指定专家坐席提供专属服务，针对问题的严重程度，集合公司优质资源优先处理；
- （11）提供协同资讯服务，通过短信、邮件等方式提供老客户手机报、《致远服务》E 刊、应用案例集等服务；
- （12）提供现场维护服务，每年至少 5 次，技术人员到我单位现场处理解决问题。接到我单位通知后 1 小时内响应，2 小时到现场，24 小时内解决问题；
- （13）指定 1 名服务经理，提供专属现场服务；
- （14）提供系统现场巡检服务，检查协同系统、应用服务器、数据库运行指标，提供巡检报告，每年 2 次；
- （15）提供现场的应用深化方案服务，针对我单位的协同应用现状提供 1 份流程优化或运营管控的咨询解决方案；



(16) 提供培训服务，1 场系统管理员产品功能及运维集中培训，1 场终端用户的使用集中培训，1 场企业运营管理、业务管理类讲座。

最高限价：30000 元/年

包件二：新生预报到系统维保

一、服务要求

(1) 维保服务期限：1 年（2020 年 9 月 18 日~2021 年 9 月 17 日）；

(2) 系统启用上线前期的准备工作，包括原数据备份，流程初始、调试、测试、新生数据准备、安全上线等；

(3) 新生数据准备，包含数据预处理、数据对接、数据校验、数据导入、数据验证等，保障系统运行期间数据完备、准确；

(4) 上线运行期间系统故障及时发现、排除、处理、恢复等保持系统可靠稳定运行的保障工作；

(5) 现场迎新期间 2 名运维工程师驻场保障服务及迎新数据统计汇总、数据备份等工作；

(6) 针对出现的问题，进行系统改进。

最高限价：8000 元/年

包件三：公招系统和直接考核、后勤综合服务平台、竞技体校办公系统、学校各类网站维保及网站群软件平台维护

公招系统和直接考核系统维保：

(1) 续保服务期限：1 年（上一次维保服务结束后一年）；

(2) 热线服务：技术人员通过热线电话、电子邮件等提供技术问题解答；

(3) 远程服务：技术人员通过远程维护方式对系统进行远程调试；

(4) 现场维护服务：技术人员到我单位现场处理解决问题的服务。接到我单位通知后 1 小时内响应，2 小时到现场，24 小时内解决问题；

(5) 版本升级：根据软件产品做同步更新，完善软件平台的功能模块或安全要求；

(6) 安全要求：一旦发现软件平台漏洞，运维公司必须第一时间提供解决方案，堵塞漏洞，杜绝安全隐患；

(7) 运维公司接到我单位通过电话，信函，传真，电子邮件等方式提出关于软件的服务请求后，均须在当日内给予响应并提供服务，在热线服务和远程服务无法解决问题时，按照“（4）现场维护服务”的要求提供上门维护服务。

本项最高限价：3438 元/年

后勤综合服务平台维保：

- (1) 续保服务期限：1 年（上一次维保服务结束后一年）；
- (2) 热线服务：技术人员通过热线电话、电子邮件等提供技术问题解答；
- (3) 远程服务：技术人员通过远程维护方式对系统进行远程调试；
- (4) 现场维护服务：技术人员到我单位现场处理解决问题的服务。接到我单位通知后 1 小时内响应，2 小时到现场，24 小时内解决问题；
- (5) 版本升级：根据软件产品做同步更新，完善软件平台的功能模块或安全要求；
- (6) 安全要求：一旦发现软件平台漏洞，运维公司必须第一时间提供解决方案，堵塞漏洞，杜绝安全隐患；

(7) 运维公司接到我单位通过电话，信函，传真，电子邮件等方式提出关于软件的服务请求后，均须在当日内给予响应并提供服务，在热线服务和远程服务无法解决问题时，按照“（4）现场维护服务”的要求提供上门维护服务。

本项最高限价：6000 元/年

竞技体校办公系统维保：

- (1) 续保服务期限：1 年（上一次维保服务结束后一年）；
- (2) 热线服务：技术人员通过热线电话、电子邮件等提供技术问题解答；
- (3) 远程服务：技术人员通过远程维护方式对系统进行远程调试；
- (4) 现场维护服务：技术人员到我单位现场处理解决问题的服务。接到我单位通知后 1 小时内响应，2 小时到现场，24 小时内解决问题；
- (5) 版本升级：根据软件产品做同步更新，完善软件平台的功能模块或安全要求；
- (6) 安全要求：一旦发现软件平台漏洞，运维公司必须第一时间提供解决方案，堵塞漏洞，杜绝安全隐患；



(7) 运维公司接到我单位通过电话，信函，传真，电子邮件等方式提出关于软件的服务请求后，均须在当日内给予响应并提供服务，在热线服务和远程服务无法解决问题时，按照“（4）现场维护服务”的要求提供上门维护服务。

本项最高限价：2750 元/年

网站群软件平台维护：

- (1) 续保服务期限：1 年（上一次维保服务结束后一年）；
- (2) 热线服务：技术人员通过热线电话、电子邮件等提供技术问题解答；
- (3) 远程服务：技术人员通过远程维护方式对系统进行远程调试；
- (4) 现场维护服务：技术人员到我单位现场处理解决问题的服务。接到我单位通知后 1 小时内响应，2 小时到现场，24 小时内解决问题；
- (5) 版本升级：根据软件产品做同步更新，完善软件平台的功能模块或安全要求；
- (6) 安全要求：一旦发现软件平台漏洞，运维公司必须第一时间提供解决方案，堵塞漏洞，杜绝安全隐患；

(7) 运维公司接到我单位通过电话，信函，传真，电子邮件等方式提出关于软件的服务请求后，均须在当日内给予响应并提供服务，在热线服务和远程服务无法解决问题时，按照“（4）现场维护服务”的要求提供上门维护服务。

本项最高限价：12500 元/年

学校各类网站维保：

- (1) 续保服务期限：1 年（上一次维保服务结束后一年）；
- (2) 根据我单位需求，更新网站中的图片、文字资料，增加新的栏目或栏目调整，并协助我单位做好页面文件及数据库文件的备份；
- (3) 每个站点一年 10 幅图片的处理（不含图形图标设计）；
- (4) 对每个站点提供修改导航标题文字/图片、修改页面字体大小/颜色、修改 banner 幻灯片图片、更换 flash 动画背景图一次、更换 flash 动画文字、网站后台指导、图片处理指导；
- (5) 不包含页面风格和模板的改动下，每个站点每年的改版次数为 1 次，涉及的页面不超过 20 页；
- (6) 部件优化、样式表优化，以满足不同浏览器的兼容问题；



(7) 热线服务：技术人员通过热线电话、电子邮件等提供技术问题解答；(8) 远程服务：技术人员通过远程维护方式对网站进行远程调试；

(9) 现场维护服务：技术人员到我单位现场处理解决问题的服务。接到我单位通知后 1 小时内响应，2 小时到现场，24 小时内解决问题；

(10) 版本升级：根据网站群产品做同步更新，完善网站的功能模块或安全要求；

(11) 安全要求：一旦发现网站漏洞，运维公司必须第一时间提供解决方案，堵塞漏洞，杜绝安全隐患；

(12) 运维公司接到我单位通过电话，信函，传真，电子邮件等方式提出关于软件的服务请求后，均须在当日内给予响应并提供服务，在热线服务和远程服务无法解决问题时，按照“(9) 现场维护服务”的要求提供上门维护服务。

本项最高限价：20250 元/年

本包最高限价：44938 元/年

包件四：计财处用友高校内控管理软件维保

(1) 续保服务期限：1 年（上一次维保服务结束后一年）；

(2) 5*8 小时远程技术支持服务，16 工作小时现场服务响应；

(3) 软件型号：GRP-U8 R11。

最高限价：50000 元/年

本项目最高限价为人民币 132938 元，超过相应包件最高限价的报价作无效报价处理。

第 4 章 响应文件

4.1 响应文件格式

4.1.1 响应文件密封包装最外层格式

采购项目名称：

采购项目编号：

包件号及名称：

响应文件

供应商名称：_____（加盖公章）

正本或副本

响应文件

采购项目名称：

采购项目编号：

包件号及名称：

供应商名称：_____

日 期：_____年__月__日



4.1.2 协商函（格式）

致：四川中志招标代理有限公司

我方对_____采购项目（采购项目编号：_____）包件_____的单一来源采购，
本签字人愿意参加协商，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 供应商名称及概况：

A. 供应商名称：_____

B. 地址：_____ 邮编：_____

传真/电话：_____

C. 成立日期或注册日期：_____

D. 法定代表人姓名：_____

2. 开户银行名称：_____

地址：_____

帐号：_____

3. 相关响应文件

按照本项目协商文件第 2 章 1.6.3 响应文件内容提供。

上述证明材料为复印件的均应加盖公章，相关证明材料附后。

4. 本响应文件有效期为从递交响应文件截止日期之日起 90 天内有效。

5. 我方已详细阅读和审查了全部协商文件，包括修改文件（如有）以及全部相关资料和有关附件，并对上述文件均无异议。

6. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与协商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或代理人：_____（签字）

日 期：_____

4.1.3 法定代表人授权委托书及法定代表人身份证、代理人身份证复印件

四川中志招标代理有限公司：

_____（供应商全称）法定代表人_____（法定代表人姓名）授权委托_____（代理人姓名）为我的代理人，参加贵单位组织的_____采购项目（采购项目编号：_____）包件_____的协商。代理人在本次协商中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我公司均予承认，所产生的法律后果均由我单位承担。

代理人无转委托权，本授权书自____年__月__日签字生效，特此声明。

法定代表人：_____（签字）

代理人：_____（签字）

供应商名称：_____（加盖公章）

说明：1）上述证明文件在响应文件中附有法定代表人身份证复印件和代理人身份证复印件（身份证两面均应复印）时才能生效，不允许粘贴。2）响应文件均由供应商法定代表人签字的,响应文件中可不提供法定代表人授权委托书及代理人身份证复印件，但必须提供法定代表人身份证复印件。

法定代表人身份证和代理人身份证样式（仅供参考）：

身份证复印件正面	身份证复印件背面
----------	----------

4.1.4 相关资格承诺函

采购项目名称：

采购项目编号：

包件号及名称：

四川中志招标代理有限公司：

我方承诺已经具备参加本项目采购活动应当具备的条件，即：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我单位作为参加本项目的供应商，我单位不属于川财采[2015]37 号第十九条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动”、第二十一条“2 家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人”等条款及其它相关法律法规规定的回避对象。

参加本项目协商前，我单位未对本次采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理服务。

我单位承诺对上述事项的真实性负责；如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字）：

日 期：

注： 此承诺函为参考格式，供应商可根据自身情况调整并进行承诺。

4.2 报价表

采购项目名称	
采购项目编号	
包件号及名称	
供应商全称	
报价	(大写) 元 (小写)

供应商名称: _____

法定代表人或代理人: _____ (签字)

日 期:

4.2.1 针对本项目的成本说明

采购项目名称：

采购项目编号：

包件号及名称：

由供应商自行编写但必须明确说明成本金额，格式不限。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字）：

日 期：

4.2.2 同类项目业绩一览表

采购项目名称：

采购项目编号：

包件号及名称：

年份	委托方	采购项目名称	完成时间	合同金额	备注

注：以上表格格式行可增减。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字）：

日 期：

第5章 拟签订合同主要条款

合同编号：

签订地点：

签订时间：

甲 方：

乙 方：

依照《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就成都体育学院 2020 年软件维保服务采购项目包件__服务事项协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同及附件。

说明和要求：

1. 协商文件（采购项目编号：SCZZ08-FZC-2020-562）和协商情况记录及其澄清和确认文件均为本合同不可分割部分。
2. 本合同内容受中华人民共和国的法律保护和制约；
3. 本合同术语的定义按《中华人民共和国合同法》和协商文件有关条款解释。
4. 本合同项下全部内容均不得转让、不得分包、不得挂靠，禁止挂牌企业参与竞争，如甲方在合同签定后发现乙方有上述行为的，将取消其中标资格，且不支付任何费用。
5. 乙方必须遵守国家安全主管和质量监督检验部门的现行有关规定，保证提供的服务、设备、材料的全部内容严格按照协商文件的要求和协商情况记录的承诺执行，并完全符合国家标准和质量监督检验部门规定的验收标准要求。
6. 乙方的服务进度应服从甲方的总体进度安排和需要。

一、合同范围和交货时间

合同范围：

- 1.1 甲方同意从乙方购买、乙方同意向甲方出售和提供协商文件中规定的相关服务。
- 1.2 服务期限：。

二、项目实施地点

项目实施单位现场：指定地点（具体以合同为准）。

三、价格

本合同的合同总价为人民币_____，该价格为甲方向乙方支付其履行本合同所有义务的固定不变价格。

四、货款支付

4.1 支付货币：人民币支付。

4.2 付款方式：银行转账支付。

4.3 支付办法：

以合同为准。

五、履约保证

本项目各包收取成交金额的 5%作为履约保证金，合同签订前，转入采购人指定账户，待服务期满，双方履约无异议，采购人全额无息退还。

六、税费

6.1 现行税法所征收的一切税费由乙方支付。

6.2 根据现行税法向乙方征收的与履行本合同有关的一切税费由乙方支付。

6.3 如有发生在中华人民共和国境外的，与履行本合同有关的一切税费，应由乙方支付。

七、不可抗力 and 保险

7.1 签约双方任一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，则延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力系指双方在缔结本合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的。

7.2 受阻一方应在不可抗力发生后尽快用电报、传真通知对方并于事故发生后 14 天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事故的影响持续 120 天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

八、解决合同纠纷的方式

执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商的方式解决，若在 60 天内不能达成协议时，向甲方所在地人民法院提请诉讼。

九、合同的修订和补充

对合同款做出的任何改动，均须由双方签署书面的合同修改书为有效。

十、合同生效执行

10.1 本合同双方签章之日起生效。

10.2 本合同一式___份，甲乙双方各执___份，采购代理机构执壹份。

10.3 本合同未尽事宜，由双方友好协商解决。

十一、合同附件

附件 1：服务内容详细清单、价格表及服务内容说明。

附件 2：合同专用条款的其他的内容。

附件 3：协商文件和协商情况记录。

甲方：

名称（公章）：

全权代表（签字）：

地址：

邮政编码：

电话：

开户银行：

账号：

乙方：

名称（公章）：

全权代表（签字）：

地址：

邮政编码：

电话：

开户银行：

账号：